

УТВЕРЖДЕНО
Решением общего собрания учредителей
ООО «Узловая-эксплуатация»
Протокол № 1 от «14» марта 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ
общества с ограниченной ответственностью «Узловая-эксплуатация»

ОГЛАВЛЕНИЕ

1	<u>Общие положения, термины, цели и сфера регулирования</u>	3
2	<u>Правовая основа, принципы и основные положения, информационное обеспечение закупки</u>	8
3	<u>Планирование закупок</u>	14
4	<u>Комиссия по осуществлению конкурентных закупок</u>	15
5	<u>Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком)</u>	17
6	<u>Предмет закупки</u>	19
7	<u>Содержание извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке</u>	20
8	<u>Порядок осуществления конкурентной закупки</u>	23
9	<u>Требования к конкурентной закупке, осуществляемой закрытым способом</u>	32
10	<u>Конкурентная закупка в электронной форме. Функционирование электронной площадки для целей проведения такой закупки</u>	33
11	<u>Особенности осуществления конкурентной закупки в электронной форме и функционирования электронной площадки для целей осуществления конкурентной закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства</u>	36
12	<u>Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)</u>	49
13	<u>Участники закупок. Требования к участникам закупок</u>	53
14	<u>Порядок заключения, исполнения, расторжения договора</u>	56
15	<u>Обеспечение исполнения договора</u>	57
16	<u>Обеспечение защиты прав и законных интересов участников закупки</u>	62
17	<u>Участие в закупке участника закупки, на стороне которого выступает несколько лиц</u>	63

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ТЕРМИНЫ, ЦЕЛИ И СФЕРА РЕГУЛИРОВАНИЯ

1.1. Настоящее Положение о закупке (далее также – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – 223-ФЗ), иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и регламентирует закупочную деятельность общества с ограниченной ответственностью «Узловая-эксплуатация» (далее также – Общество, заказчик).

1.2. Целями регулирования Положения являются обеспечение единства экономического пространства, создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчика в товарах, работах, услугах, в том числе для целей коммерческого использования, с необходимыми показателями цены, качества и надежности, эффективное использование денежных средств, расширение возможностей участия юридических и физических лиц в закупке товаров, работ, услуг (далее также – закупка) для нужд заказчика и стимулирование такого участия, развитие добросовестной конкуренции, обеспечение гласности и прозрачности закупки, предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

1.3. Используемые термины:

1.3.1. Закупка товара, работы, услуги – совокупность действий, осуществляемых в установленном настоящим Положением порядке заказчиком и направленных на обеспечение его нужд;

1.3.2. Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки;

1.3.3. Заказчик – общество с ограниченной ответственностью «Узловая-эксплуатация»;

1.3.4. В настоящем Положении используются также иные термины и определения, не предусмотренные в настоящем перечне, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Настоящее Положение не регулирует отношения, установленные в ч. 4 ст. 1 223-ФЗ.

1.5. Запрещаются действия, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции, в том числе:

1.5.1. координация организатором конкурентных закупок, заказчиком деятельности участников конкурентной закупки, а также заключение

соглашений между организатором конкурентных закупок, заказчиком с участниками конкурентных закупок, если такие соглашения имеют своей целью либо приводят или могут привести к ограничению конкуренции и (или) созданию преимущественных условий для каких-либо участников, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

1.5.2. создание участнику/ам конкурентных закупок преимущественных условий участия в конкурентных закупках, в том числе путем доступа к информации, если иное не установлено федеральным законом;

1.5.3. нарушение порядка определения победителя или победителей конкурентных закупок;

1.5.4. участие организатора конкурентных закупок, заказчика и/или работников указанных лиц в конкурентных закупках заказчика.

В случае, если заказчиком привлечены к проведению экспертной оценки документации и заявок на участие в закупке, сторонние «внешние» эксперты, такие лица должны быть независимыми и не могут являться сотрудниками заказчика, в том числе осуществляющими выбор победителя.

Сотрудники заказчика не должны быть лично заинтересованы в результатах проводимой закупки, в том числе не должны быть физическими лицами, подавшими заявки на участие в такой закупке или состоящими в штате организаций, подавших данные заявки, либо физическими лицами, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физическими лицами, состоящими в браке с руководителем участника закупки, либо являющимися близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки.

Сотрудник заказчика обязан заявить соответствующим должностным лицам заказчика о наличии в его деятельности конфликта интересов. В случае выявления у сотрудника заказчика конфликта интересов заказчику следует произвести замену его другим физическим лицом, который лично не заинтересован в результатах закупки и на которого не способны оказывать влияние участники закупок.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 16.09.2016 № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами»:

Установлен приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса, аукциона и иных

способов закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее - приоритет).

2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

2(1). При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке радиоэлектронной продукции, включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, по стоимостным критериям оценки производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 30 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником в заявке на участие в закупке.

3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

3(1). При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

4(1). При осуществлении закупок радиоэлектронной продукции путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на "шаг", установленный в документации о закупке, в случае если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке радиоэлектронной продукции, не включенной в единый реестр российской радиоэлектронной продукции, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 30 процентов от предложенной им цены договора.

. Установлено, что условием предоставления приоритета является включение в документацию о закупке следующих сведений, определенных положением о закупке:

а) требование об указании (декларировании) участником закупки в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

б) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке;

в) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

г) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

д) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 6 настоящей части, цена единицы каждого товара, работы, услуги

определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом «в» настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

е) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

ж) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

з) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившемся от заключения договора;

и) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с постановлением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

6. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

а) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

б) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

в) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

г) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг,

выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

д) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года.

2. ПРАВОВАЯ ОСНОВА, ПРИНЦИПЫ И ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАКУПКИ

2.1. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, 223-ФЗ, другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением, иными правовыми актами заказчика.

2.2. Положение о закупке является документом, который регламентирует закупочную деятельность заказчика и содержит требования к закупке, в том числе порядок определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), включая порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определения и обоснования цены единицы товара, работы, услуги, определения максимального значения цены договора, порядок подготовки и осуществления закупок конкурентными и неконкурентными способами, порядок и условия их применения, порядок заключения и исполнения договоров, а также иные связанные с обеспечением закупки положения.

2.3. Положение утверждается общим собранием учредителей заказчика.

2.4. При закупке товаров, работ, услуг заказчик руководствуется следующими принципами:

2.4.1. информационная открытость закупки;

2.4.2. равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к участникам закупки;

2.4.3. целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг (с учетом при необходимости стоимости жизненного цикла закупаемой продукции) и реализация мер, направленных на сокращение издержек заказчика;

2.4.4. отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления неизмеряемых требований к участникам закупки.

2.5. Конкурентной закупкой является закупка, осуществляемая с соблюдением одновременно следующих условий:

2.5.1. информация о конкурентной закупке сообщается заказчиком одним из следующих способов:

2.5.1.1. путем размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

2.5.1.2. посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 223-ФЗ, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2.5.2. обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

2.5.3. описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований статьи 6 настоящего Положения.

2.6. Конкурентные закупки осуществляются следующими способами:

2.6.1. путем проведения торгов: конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс), аукцион (открытый аукцион, аукцион в электронной форме, закрытый аукцион), запрос котировок, запрос котировок в электронной форме, закрытый запрос котировок, запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений).

2.7. Неконкурентной закупкой является закупка, условия осуществления которой не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 3 223-ФЗ. Способ неконкурентной закупки - закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика). При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке размещается заказчиком в ЕИС.

2.8. Перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержден постановлением Правительства Российской

Федерации от 21.06.2012 № 616 «Об утверждении перечня товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме». Конкурентные закупки, участниками которых с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с п. 2 ч. 8 ст. 3 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляются в электронной форме (ППРФ № 1352 от 11.12.2014 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»).

2.9. Закупки товаров (работ, услуг) заказчиком осуществляются в бумажной (неэлектронной) форме, за исключением случаев, предусмотренных п. 2.8 настоящего Положения и законодательством Российской Федерации.

2.10. Основанием для начала процедуры закупки является письменное указание Заказчика.

2.11. Способ проведения процедуры закупок определяется Заказчиком. При этом конкурс и аукцион могут проводиться без ограничения начальной (максимальной) цены договора, запрос котировок и запрос предложений проводятся при начальной (максимальной) цене договора, не превышающей 5 000 000, 00 рублей.

2.12. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки (если сведения о таких закупках в обязательном порядке подлежат включению в план закупки), размещенным в ЕИС (если информация о таких закупках подлежит размещению в ЕИС в соответствии с 223-ФЗ), за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

2.13. Участник закупки вправе обжаловать действия (бездействие) заказчика, комиссии по осуществлению закупок, оператора электронной площадки при закупке товаров, работ, услуг в случаях и порядке, предусмотренных 223-ФЗ.

2.14. Положение о закупке, изменения, вносимые в указанное Положение, подлежат обязательному размещению в ЕИС не позднее чем в течение пятнадцати дней со дня утверждения.

2.15. Размещение в ЕИС плана закупки товаров, работ, услуг осуществляется на срок не менее чем один год. План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается заказчиком в ЕИС на период от пяти до семи лет. Порядок формирования плана закупки товаров, работ, услуг, порядок и сроки размещения в ЕИС такого плана, требования к форме такого плана установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 17.09.2012 № 932 «Об утверждении Правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана», постановлением

Правительства Российской Федерации от 10.09.2012 г. № 908 «Об утверждении Положения о размещении в единой информационной системе информации о закупке».

2.16. Размещенные в ЕИС (и на сайте заказчика в случае необходимости) в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ и настоящим Положением о закупке информация о закупке, положение о закупке, план закупки, должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

2.17. При осуществлении закупки, за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) и конкурентной закупки, осуществляемой закрытым способом, в ЕИС размещаются информация о закупке, в том числе:

2.17.1. извещение об осуществлении конкурентной закупки,

2.17.2. документация о конкурентной закупке, за исключением запроса котировок,

2.17.3. проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения об осуществлении конкурентной закупки и документации о конкурентной закупке,

2.17.4. изменения, внесенные в эти извещение и документацию,

2.17.5. разъяснения этой документации,

2.17.6. протоколы, составляемые в ходе осуществления закупки,

2.17.7. итоговый протокол,

2.17.8. иная информация, размещение которой в ЕИС предусмотрено 223-ФЗ и Положением о закупке, за исключением случаев, предусмотренных частями 15 и 16 статьи 4 223-ФЗ.

2.18. В случае, если при заключении и исполнении договора изменяются количество, объем, цена закупаемых товаров, работ, услуг или сроки исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе, не позднее чем в течение десяти дней со дня внесения изменений в договор в ЕИС размещается информация об изменении договора с указанием измененных условий.

2.19. Заказчик дополнительно вправе разместить указанную в настоящей статье информацию на сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.20. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в

такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки. Каждый участник закупки должен самостоятельно отслеживать размещение таких изменений, дополнений.

2.21. Протоколы, составляемые в ходе закупки, размещаются заказчиком в ЕИС не позднее чем через три дня со дня подписания таких протоколов.

2.22. В случае возникновения при ведении ЕИС федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение ЕИС, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС в течение более чем одного рабочего дня, информация, подлежащая размещению в ЕИС в соответствии с 223-ФЗ и положением о закупке, размещается заказчиком на сайте заказчика с последующим размещением ее в ЕИС в течение одного рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к ЕИС, и считается размещенной в установленном порядке.

2.23. Не подлежат размещению в ЕИС сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, сведения о закупке, осуществляемой в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 223-ФЗ. Заказчик вправе не размещать в ЕИС следующие сведения:

2.23.1. о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает сто тысяч рублей. В случае, если годовая выручка заказчика за отчетный финансовый год составляет более чем пять миллиардов рублей, заказчик вправе не размещать в ЕИС сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

2.23.2. о закупке услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, о закупке брокерских услуг, услуг депозитариев;

2.23.3. о закупке, связанной с заключением и исполнением договора купли-продажи, аренды (субаренды), договора доверительного управления государственным или муниципальным имуществом, иного договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении недвижимого имущества.

2.24. Заказчик не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, размещает в ЕИС:

2.24.1. сведения о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров в соответствии с частью 3 статьи 4.1 223-ФЗ;

2.24.2. сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком по результатам закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика);

2.24.3. сведения о количестве и стоимости договоров, заключенных заказчиком с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по результатам конкурентной закупки, признанной несостоявшейся.

2.25. Протоколы, составляемые в ходе осуществления конкурентной закупки, а также по итогам конкурентной закупки, заявки на участие в конкурентной закупке, окончательные предложения участников конкурентной закупки, документация о конкурентной закупке, извещение о проведении запроса котировок, изменения, внесенные в документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке хранятся заказчиком не менее трех лет.

2.26. Настоящее Положение не распространяется на правоотношения, возникшие по договорам, заключенным до даты утверждения Положения.

2.27. Информация о годовом объеме закупки, которую заказчик обязан осуществить у субъектов малого и среднего предпринимательства, размещается в ЕИС не позднее 1 февраля года, следующего за прошедшим календарным годом.

2.28. Заказчиком и/или членами комиссии проведение переговоров с участниками закупки в отношении заявок, окончательных предложений, в том числе в отношении заявки, окончательного предложения, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения.

2.29. Извещение о закупке, документация о закупке на заключение договоров стоимостью до 100 тысяч рублей не составляется и не размещается в ЕИС. Заключение соответствующих договоров занимаются структурные подразделения-инициаторы, секретарь закупочной комиссии не осуществляет хранение соответствующих документов на заключение договоров стоимостью до 100 тысяч рублей.

2.30. Участники закупки вправе:

2.30.1. получать от Заказчика необходимую информацию об условиях и порядке закупки, подавать запросы на предоставление документации о закупке, разъяснений положений документации/извещения о закупке и иные запросы, предусмотренные законодательством;

2.30.2. изменить или отозвать заявку на участие в закупке в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в закупке;

2.30.3. претендовать на заключение договора с Заказчиком при условии соответствия требованиям, установленным в закупочной документации.

3. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК

3.1. Планирование закупок направлено на обеспечение прозрачности и предсказуемости осуществления закупочной деятельности посредством формирования, утверждения и ведения плана закупки.

3.2. Заказчик осуществляет планирование закупок путем формирования плана закупки товаров (работ, услуг) (далее – план закупки) в соответствии с требованиями 223-ФЗ и ППРФ №932 от 17.09.2012 «Об утверждении правил формирования плана закупки товаров (работ, услуг) и требований к форме такого плана».

3.3. План закупки является планом мероприятий заказчика по заключению договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчика в течение планируемого календарного года. Процедура закупки может начинаться только после ее включения в План закупки, за исключением случаев возникновения потребности в закупке вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций.

3.4. В План закупки не включается информация о закупках товаров (работ, услуг), сведения об осуществлении которых не подлежат размещению в ЕИС в соответствии с ч. 15 ст. 4 223-ФЗ.

3.5. План закупки утверждается решением единоличного исполнительного органа Заказчика.

3.6. Закупки у субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Корректировка плана закупки может осуществляться в том числе в случае:

3.7.1. изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;

3.7.2. изменения более чем на 10% стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;

3.7.3. в иных случаях.

3.8. Сроки подготовки плана закупки, а также порядок подготовки заказчиком проекта плана закупки определяются заказчиком самостоятельно с учетом требований, установленных действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.9. Учитывая, что постановлением Правительства РФ от 03.12.2020 № 2013 «О минимальной доле закупок товаров российского происхождения» установлена минимальная доля закупок товаров российского происхождения, являющаяся обязательной, заказчик при осуществлении закупок должен учитывать необходимость ее достижения, в том числе путем осуществления конкурентных и (или) неконкурентных закупок.

4. КОМИССИЯ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ КОНКУРЕНТНЫХ ЗАКУПОК

4.1. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), приказом заказчика создается комиссия по осуществлению конкурентных закупок (далее - закупочная комиссия, комиссия).

4.2. Руководит работой и проводит заседания комиссии Председатель, ведение рабочей документации осуществляет Секретарь. При отсутствии Председателя заседания проводятся Заместителем Председателя.

4.3. Комиссия состоит из 3 (трех) членов. В комиссию не могут входить члены, не являющиеся штатными сотрудниками заказчика.

4.4. Решение о создании комиссии, определение порядка ее работы, персонального состава и назначение Председателя принимается заказчиком до размещения в ЕИС извещения о закупке и документации о закупке или до направления приглашений принять участие в закрытых закупках и оформляется приказом.

4.5. Комиссия может создаваться для проведения отдельно взятой закупочной процедуры, либо действовать на регулярной основе.

4.6. В состав комиссии не должны включаться лица, лично заинтересованные в результатах закупки (в том числе сотрудники и учредители участников закупочных процедур), а также лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе лица, являющиеся участниками или акционерами этих организаций, членами их органов управления, их кредиторами). Член комиссии, обнаруживший свою личную заинтересованность в результатах закупки, должен незамедлительно сделать заявление об этом Председателю комиссии или лицу, его замещающему, и, соответственно, он не принимает участия в работе комиссии в рамках данной закупочной процедуры.

4.7. Функциями Комиссии в том числе являются:

4.7.1. вскрытие поступивших конвертов с заявками; рассмотрение, оценка и сопоставление заявок участников, принятие решения о признании заявок и участников соответствующими или несоответствующими требованиям закупочной документации;

4.7.2. принятие решений о выборе поставщика (подрядчика, исполнителя) (определении победителя) для заключения договора, а также об отклонении заявок по основаниям, предусмотренным

настоящим Положением, о признании процедуры закупки несостоявшейся;

4.7.3. осуществление иных полномочий, связанных с исполнением требований настоящего Положения.

4.8. Комиссия обязана выполнять процедуры выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) для закупки товаров (работ, услуг), обеспечивая максимальную экономичность и эффективность закупок, открытость процедуры выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), содействие объективности и беспристрастности, соблюдение требований настоящего Положения.

4.9. Комиссия имеет право:

4.9.1. привлекать экспертов/специалистов для разрешения возникающих при осуществлении ее деятельности вопросов, требующих специальных знаний и навыков, как из числа подразделений и сотрудников Заказчика, так и сторонних организаций;

4.9.2. ознакомить для подготовки экспертных заключений самостоятельные структурные подразделения Заказчика с данными и сведениями заявок и устанавливать обязательные для исполнения сроки предоставления соответствующих заключений;

4.9.3. получать в самостоятельных структурных подразделениях Заказчика документы и материалы, а также разъяснения по вопросам, возникающим при рассмотрении проектов договоров, закупочной и иной документации, заявок на участие в закупках;

4.9.4. осуществлять иные полномочия, предусмотренные настоящим Положением и иными внутренними нормативными документами Заказчика.

4.10. Комиссия принимает решения во время проведения заседания.

4.11. Председатель и Секретарь комиссии являются полноправными членами комиссии и участвуют в принятии решений. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% общего числа ее членов. Члены комиссии должны быть своевременно и надлежащим образом уведомлены о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Принятие решения членами комиссии путем заочного голосования, а также делегирование своих полномочий иным лицам не допускается.

4.12. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов.

4.13. Воздержание при голосовании не допускается.

4.14. Члены Комиссии, присутствовавшие на заседании Комиссии и несогласные с принятым решением, вправе изложить в письменном виде свое особое мнение, которое приобщается к протоколу, о чем в протоколе делается соответствующая отметка.

4.15. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии.

4.16. При проведении заседания Комиссии посторонние лица не допускаются в помещение.

4.17. Замена члена закупочной комиссии допускается только по решению заказчика.

4.18. Закупочная комиссия не вправе осуществлять координацию деятельности участников закупок, ведение переговоров, нарушать конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках, предложениях участников закупки.

4.19. Заказчик включает в состав закупочной комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок (по 223-ФЗ), а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.20. Комиссия рассматривает заявки на участие в закупках и участников закупки, подавших такие заявки, на соответствие требованиям, установленным настоящим Положением о закупке и/или закупочной документацией.

5. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ НАЧАЛЬНОЙ (МАКСИМАЛЬНОЙ) ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЦЕНЫ ДОГОВОРА, ЗАКЛЮЧАЕМОГО С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ (ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ПОДРЯДЧИКОМ)

5.1. Обоснование начальной (максимальной) цены договора заключается в выполнении расчета указанной цены с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет.

5.2. Оригиналы использованных при определении, обосновании начальной (максимальной) цены договора документов хранятся структурными подразделениями-инициаторами закупки.

5.3. Заказчик вправе определять начальную (максимальную) цену договора, цену единицы товара (работы, услуги) при проведении конкурентных закупок:

5.3.1.1. путем исследования и анализа рынка. Источниками информации о ценах товаров, работ, услуг, являющихся предметом закупки, могут быть информация о ценах производителей; результаты исследования и анализа рынка, проведенные по инициативе заказчика (запрос коммерческих предложений); информация, имеющаяся в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети «Интернет»). Запросы коммерческих предложений должны направляться потенциальным поставщикам, обладающим опытом поставок соответствующих товаров, выполнения соответствующих работ, оказания соответствующих услуг для исследования и анализа рынка, соответствующих устанавливаемым требованиям. Начальная (максимальная) цена определяется путем вычисления среднеарифметического значения на основании полученных коммерческих предложений. Полученных предложений должно быть не менее 3 (трех);

5.3.1.2. на основании смет на выполнение работ (в т.ч. проектно-сметная документация). При этом указанные сметы должны быть переданы в соответствующие органы для проведения экспертизы и/или проверки.

5.4. Сформированная начальная (максимальная) цена договора указывается в извещении о закупке, начальная (максимальная) цена договора и ее расчет указываются в документации о закупке.

5.5. Заказчик вправе определять цену договора, заключаемого с единственным поставщиком (исполнителем, подрядчиком), используя тарифы, расчеты, а также иными способами.

5.6. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) закупочная документация должна содержать обоснование и определение цены договора.

5.7. Формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора (далее - формула цены), определение и обоснование цены единицы товара, работы, услуги, определение максимального значения цены договора определяется в соответствии с действующим законодательством и указывается в закупочной документации при необходимости.

5.8. Для формирования цены и расчетов с Поставщиками (Подрядчиками, Исполнителями) используется валюта Российской Федерации, предусмотренная статьей 140 Гражданского кодекса Российской Федерации.

5.9. Начальная (максимальная) цена договора (цена договора) включает в себя налоги, сборы, расходы на перевозку, страхование, оплату таможенных пошлин и других обязательных платежей и все прочие затраты, связанные с исполнением обязательств по Договору.

5.10. При проведении конкурентных закупок заказчик рассчитывает и обосновывает начальную (максимальную) цену договора в соответствии с требованиями настоящего раздела Положения о закупке. В случае, когда заказчик в извещении и документации о закупке вместо начальной (максимальной) цены договора устанавливает формулу цены и (или) максимальное значение цены договора, требования, установленные в настоящем разделе, применяются в отношении цены единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки.

5.11. Порядок определения максимального значения цены договора. Максимальное значение цены договора (в случае, если количество поставляемых товаров, объем подлежащих выполнению работ, оказанию услуг невозможно определить) определяется исходя из выделенных на закупку средств, цены за единицу товара (работы, услуги) и максимально возможного количества товара (объема работ, услуг), которые заказчику необходимы. Положения об использовании начальной (максимальной) цены договора применяются к максимальному значению цены договора.

5.12. Порядок определения формулы цены, устанавливающей правила расчета сумм, подлежащих уплате заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора.

Формула цены используется, когда точную цену единицы товара (работы, услуги) на момент поставки товара (выполнения работы, оказания услуги) определить невозможно или неизвестен окончательный объем товара (работ, услуг).

Формулу цены заказчик разрабатывает самостоятельно, исходя из условий договора и особенностей закупки, если законодательством Российской Федерации не установлено иное. При разработке заказчиком формулы возможно приводить ее в виде математического выражения или в виде описания соотношения показателей.

6. ПРЕДМЕТ ЗАКУПКИ

6.1. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки заказчик должен руководствоваться следующими правилами:

6.1.1. в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

6.1.2. в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

6.1.3. в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова "(или эквивалент)", за исключением случаев:

а. несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б. закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в. закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г. закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации;

Федерации или условиями договоров юридических лиц, указанных в части 2 статьи 1 223-ФЗ, в целях исполнения этими юридическими лицами обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

6.2. При формировании требований к закупаемым товарам, работам, услугам должны соблюдаться следующие требования:

6.2.1. устанавливаемые требования к товарам, работам, услугам должны быть понятными и полными, обеспечивать четкое и однозначное изложение требований к качеству и иным показателям товаров, работ, услуг;

6.2.2. должны учитываться действующие на момент закупки требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации по видам товаров об обязательной сертификации;

6.2.3. требования к закупаемым товарам, работам, услугам должны быть ориентированы на приобретение качественных товаров, работ, услуг, имеющих необходимые заказчику потребительские свойства и технические характеристики.

7. СОДЕРЖАНИЕ ИЗВЕЩЕНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ И ДОКУМЕНТАЦИИ О КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ

7.1. Извещение об осуществлении конкурентной закупки является неотъемлемой частью документации о конкурентной закупке. Сведения, содержащиеся в извещении об осуществлении конкурентной закупки, должны соответствовать сведениям, содержащимся в документации о конкурентной закупке.

7.2. В извещении об осуществлении конкурентной закупки должны быть указаны следующие сведения:

7.2.1. способ осуществления закупки;

7.2.2. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона заказчика;

7.2.3. предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с ч. 6.1 ст. 3 223-ФЗ (при необходимости);

7.2.4. место поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

7.2.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

7.2.6. срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена

заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа;

7.2.7. порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов конкурентной закупки (этапов конкурентной закупки);

7.2.8. адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при осуществлении конкурентной закупки).

7.3. В документации о конкурентной закупке должны быть указаны:

7.3.1. требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика. Если заказчиком в документации о закупке не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о закупке должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика;

7.3.2. требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке;

7.3.3. требования к описанию участниками такой закупки поставляемого товара, который является предметом конкурентной закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками такой закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурентной закупки, их количественных и качественных характеристик;

7.3.4. место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

7.3.5. сведения о начальной (максимальной) цене договора, либо формула цены и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

7.3.6. форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7.3.7. обоснование начальной (максимальной) цены договора либо цены единицы товара, работы, услуги, включая информацию о расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

7.3.8. порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в закупке (этапах конкурентной закупки) и порядок подведения итогов такой закупки (этапов такой закупки);

7.3.9. требования к участникам такой закупки;

7.3.10. требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

7.3.11. формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам такой закупки разъяснений положений документации о закупке;

7.3.12. дата рассмотрения предложений участников такой закупки и подведения итогов такой закупки;

7.3.13. критерии оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

7.3.14. порядок оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке;

7.3.15. описание предмета такой закупки в соответствии с частью 6.1 статьи 3 223-ФЗ.

8. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ

8.1. Конкурентная закупка осуществляется в порядке, предусмотренном настоящей статьей, и на основании требований, предусмотренных 223-ФЗ.

РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ ИЗВЕЩЕНИЯ И ДОКУМЕНТАЦИИ

8.2. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику в порядке, предусмотренном 223-ФЗ и настоящим Положением, запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

8.3. В течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, указанного в пункте 8.2. настоящей статьи, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в ЕИС с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке

8.4. Разъяснения не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ

8.5. После размещения извещения о проведении конкурентной закупки Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 3 (трех) дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию в электронном виде, которая направляется в адрес электронной почты, указанный в заявлении. Плата за предоставление документации не предусмотрена. Документация, размещенная в ЕИС, должна полностью соответствовать документации, предоставляемой по запросам заинтересованных лиц.

8.6. Заявление о предоставлении документации, равно как и любое обращение к Заказчику либо в единую закупочную комиссию Заказчика, должно быть написано на русском языке или переведено на русский язык с обязательным нотариальным заверением перевода (либо легализованы одним из следующих способов: апостилирование или консульская легализация). Любая исходящая от Заказчика либо единой закупочной комиссии информация предоставляется на русском языке.

ОТМЕНА ЗАКУПКИ

8.7. Заказчик вправе отменить конкурентную закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке.

8.8. Решение об отмене конкурентной закупки размещается в ЕИС в день принятия этого решения.

8.9. Заказчик возвращает полученные заявки участникам закупки, подавшим такие заявки (в случае наличия обратного адреса на конверте).

8.10. По истечении срока отмены конкурентной закупки и до заключения договора заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

8.11. Для осуществления конкурентной закупки заказчик разрабатывает и утверждает документацию о закупке (за исключением проведения запроса котировок в электронной форме), которая размещается в ЕИС вместе с

извещением об осуществлении закупки и включает в себя сведения, предусмотренные настоящим Положением, в том числе ч. 10 ст. 4 223-ФЗ.

8.12. Заказчик вправе опубликовать извещение о проведении закупки и/или документацию о закупке в любых средствах массовой информации, в том числе в электронных средствах массовой информации, но только после появления закупки в открытой части ЕИС.

ПОДАЧА ЗАЯВОК

8.13. Заявки на участие в конкурентной закупке представляются согласно требованиям к содержанию, оформлению и составу заявки на участие в закупке, указанным в документации о закупке в соответствии с 223-ФЗ и настоящим Положением. Форма заявки может быть указана в документации о закупке. Участник закупки подает заявку с обязательным заполнением всех требуемых форм документов, установленных в закупочной документации.

8.14. Участник конкурентной закупки вправе подать только одну заявку на участие в такой закупке в отношении каждого предмета закупки (лота) в любое время с момента размещения извещения о ее проведении до предусмотренных документацией о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке. Срок действия заявки (в том числе всех предложений участника закупки) установлен в закупочной документации.

8.15. Участник закупки подает заявку на участие в закупке в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до ее вскрытия. При этом на таком конверте указывается наименование (номер) закупки, на участие в которой подается данная заявка. Участник закупки вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование. На конверте целесообразно указать почтовый адрес, по которому будет осуществлен возврат нераспечатанной заявки в случае отмены закупки заказчиком или отзыва заявки участником. Конверты почтовых организаций не являются конвертами по смыслу настоящего пункта. Участник, пересылающий заявку посредством почтового отправления, обязан внутрь почтового конверта вложить конверт (по смыслу настоящего пункта) с заявкой. Все риски, связанные с нарушением указанных требований, относятся на участника закупки. Каждый конверт с заявкой регистрируется заказчиком. По требованию участника закупки, подавшего конверт с заявкой, заказчик выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

8.16. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в закупке, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в закупке и каждый том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника закупки при наличии печати (для юридического лица) и подписаны участником закупки или лицом, уполномоченным на то

участником закупки. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в закупке и тома заявки на участие в закупке, поданы от имени участника закупки и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение участником закупки требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в закупке.

8.17. Все вставки между строк, исправления, подтирки или надписи поверх первоначального текста будут действительны только в случае, если они удостоверены подписью лица, подписавшего заявку на участие в закупке, и печатью (для юридических лиц) (при наличии печати) (если иное не оговорено отдельно).

8.18. Перечень документов, которые участник должен приложить в составе своей заявки, указываются в документации о закупке.

ИЗМЕНЕНИЕ И ОТЗЫВ ЗАЯВКИ

8.19. Участник конкурентной закупки вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в такой закупке является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в такой закупке.

8.20. Изменения заявки на участие в закупке должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с требованиями документации о закупке. Конверт с комплектом документов маркируется «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ» и доставляется Заказчику до истечения срока подачи заявок. Датой подачи заявки на участие в закупке считается дата подачи изменений в заявку (последних изменений - в случае если участником закупки поданы несколько изменений в свою заявку).

8.21. Регистрация изменений, уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

8.22. Заявки, поступившие по истечении срока их подачи, указанного в документации, не рассматриваются.

8.23. Участники закупки, подавшие заявки на участие в закупке, и Заказчик обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке.

8.24. Отсутствие или неполное представление документов, указанных в настоящем Положении и/или закупочной документации, является основанием для принятия решения об отказе в допуске к участию в закупке такого участника.

8.25. Отстранение участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказ от заключения договора с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется в любой момент до заключения договора, если заказчик или

комиссия по осуществлению закупок обнаружит, что участник закупки не соответствует требованиям, указанным в настоящем Положении и/или закупочной документации, или предоставил недостоверную информацию в отношении своего соответствия указанным требованиям.

8.26. В случае установления факта подачи одним участником закупки двух и более заявок в отношении одного и того же предмета (лота) при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки такого участника закупки, поданные в отношении данного предмета (лота), не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

8.27. Предоставляемые участником закупки в составе заявки сведения о конкретных показателях товара не должны допускать разночтения или двусмысленности толкования и не должны сопровождаться словами «не более», «не менее», «должен», «или», «ориентировочно», «около», «от», «до», «требуемое» и т.п.

8.28. Сведения, которые содержатся в заявках, не должны допускать двусмысленных толкований.

8.29. Вскрытие конвертов с заявками на участие в закупке осуществляется комиссией в день, время и в месте, указанные в закупочной документации. Вскрытие всех конвертов осуществляется в один день.

8.30. Протокол, составляемый в ходе осуществления конкурентной закупки (по результатам этапа конкурентной закупки), должен содержать следующие сведения:

8.30.1. дата подписания протокола;

8.30.2. количество поданных на участие в закупке (этапе закупки) заявок, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

8.30.3. результаты рассмотрения заявок на участие в закупке (в случае, если этапом закупки предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:

а. количества заявок на участие в закупке, которые отклонены;

б. оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствует такая заявка;

8.30.4. результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);

8.30.5. причины, по которым конкурентная закупка признана несостоявшейся, в случае ее признания таковой;

8.30.6. иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

8.31. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

8.31.1. дата подписания протокола;

8.31.2. количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

8.31.3. порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

8.31.4. результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а. количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б. оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

8.31.5. результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

8.31.6. причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8.31.7. иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

8.32. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе и аукционе не может превышать 20 (двадцать) дней со дня вскрытия конвертов с заявками.

Заявки на участие в запросе котировок и запросе предложений рассматриваются не более 7 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

8.33. Заказчик направляет победителю закупки проект договора и протокол не позднее 2-х рабочих дней со дня размещения в ЕИС итогового протокола.

8.34. Единственный участник закупки, чья заявка по результатам рассмотрения признана соответствующей требованиям закупочной документации, не вправе отказаться от заключения договора, если такое предложение ему поступит от Заказчика.

8.35. При проведении конкурса и аукциона срок оценки и сопоставления заявок не может превышать 10 (десять) дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

8.36. В случае если конкурентная закупка признана несостоявшейся (но при этом было подано не менее 1 заявки) Заказчик может принять решение о проведении неконкурентной закупки с соблюдением условий настоящего положения или может провести повторную конкурентную закупку. Если при проведении конкурентной закупки не было получено ни одной заявки заказчик имеет право провести повторную конкурентную закупку. Если повторная конкурентная закупка признана несостоявшейся по причине отсутствия заявок заказчик имеет право провести неконкурентную закупку по цене договора, не превышающей НМЦ. Если при проведении конкурентной закупки все поступившие заявки (если поступило более одной) отклонены, заказчик проводит повторную конкурентную закупку.

8.37. Под конкурсом понимается форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в документации о такой закупке критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

8.38. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

8.39. Под аукционом понимается форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее - "шаг аукциона"). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого

соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

8.40. Заказчик размещает в ЕИС извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.41. Под запросом котировок понимается форма торгов, при которой победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок, и содержит наиболее низкую цену договора.

8.42. При проведении запроса котировок извещение о проведении запроса котировок размещается в ЕИС не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок

8.43. Под запросом предложений понимается форма торгов, при которой победителем запроса предложений признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

8.44. При проведении запроса предложений извещение об осуществлении закупки и документация о закупке размещаются заказчиком в ЕИС не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

8.45. Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов.

8.46. При рассмотрении, оценке и сопоставлении заявок могут оцениваться в том числе, но не ограничиваясь деловая репутация участника, наличие у участника опыта выполнения соответствующих работ, оказания соответствующих услуг, поставки соответствующих товаров, наличие у него производственных мощностей, технологического оборудования, трудовых, финансовых ресурсов и иные показатели, необходимые для выполнения работ, оказания услуг, являющихся предметом договора, в том числе квалификацию работников участника, в случае, если это установлено в закупочной документации.

8.47. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках, комиссия должна оценивать и сопоставлять такие заявки по цене договора, а также иным критериям, указанным в закупочной документации, в случае наличия.

8.48. Критериями оценки заявок могут быть:

- ✓ предложенная участником цена договора;
- ✓ опыт выполнения аналогичных работ (оказания услуг, поставки товаров);
- ✓ предложенный участником срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товаров).

8.49. Участник закупки несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в закупке, а Заказчик не несет

ответственности и не приобретает обязательств по возмещению таких расходов независимо от того, как проводятся и чем завершатся торги.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЯВКИ

8.50. Заказчик вправе предусмотреть в закупочной документации требование обеспечения заявок на участие в конкурентных закупках, в том числе порядок, срок и случаи возврата такого обеспечения. При этом в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 223-ФЗ. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных заказчиком в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке осуществляется участником закупки. Такое обеспечение необходимо для защиты заказчика от риска, связанного с невыполнением обязательств участником закупки, взятых им на себя в поданной заявке.

8.51. Возврат участнику конкурентной закупки обеспечения заявки на участие в закупке не производится в следующих случаях;

а. уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;

б. непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных 223-ФЗ, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

8.52. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пять миллионов рублей. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более 5 % от начальной (максимальной) цены договора.

8.53. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки участниками закупки, допущенными к участию в закупке, осуществляется на основании письменного требования такого участника, предоставленного в адрес заказчика после размещения в ЕИС итогового протокола, с обязательным указанием банковских реквизитов, в течение 7 (семи) дней со дня получения заказчиком соответствующего требования. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки,

победителю закупки осуществляется после заключения договора на основании письменного требования, предоставленного в адрес заказчика, с обязательным указанием банковских реквизитов, в течение 7 (семи) дней со дня получения заказчиком соответствующего требования.

8.54. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки участниками закупки, не допущенными к участию в закупке, осуществляется на основании письменного требования такого участника, предоставленного в адрес заказчика после размещения в ЕИС протокола рассмотрения заявок, с обязательным указанием банковских реквизитов, в течение 7 (семи) дней со дня получения заказчиком соответствующего требования.

8.55. Участник закупки не вправе распоряжаться денежными средствами, внесенными в качестве обеспечения заявки и/или исполнения договора на счет заказчика, т.е. не вправе требовать от заказчика их перечисления на любой другой банковский счет.

8.56. На денежные средства, перечисленные заказчику в качестве обеспечения заявки и (или) исполнения договора, не начисляются проценты за пользование чужими денежными средствами (законные проценты) в порядке, предусмотренном статьей 317.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

8.57. По итогам конкурентной закупки заказчик вправе заключить договоры с несколькими участниками такой закупки в порядке и в случаях, которые установлены заказчиком в положении о закупке.

8.58. Не допускается взимание с участников закупки платы за участие в закупке.

8.59. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении закупки и/или в закупочную документацию. Изменение предмета закупки не допускается.

8.60. Заказчик оставляет за собой право после определения победителя закупки и до подписания договора затребовать у победителя предоставление для ознакомления оригиналы документов, копии которых были включены в заявку.

8.61. ПРАВИЛА ЗАВЕРЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

Копии документов предоставляются заверенными надлежащим образом: с пометкой «Копия верна», с указанием даты заверения (не ранее 1 (одного) месяца до даты подачи заявки на участие в закупке), подписанными лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица или представителем организации (с предоставлением документа, подтверждающего его полномочия) и скрепленными печатью организации (для юридических лиц) (при наличии печати) (если иное не оговорено отдельно). В случае нотариального заверения копий документов, такие документы также должны быть заверены не ранее 1 (одного) месяца до даты

подачи заявки на участие в закупке. Несоблюдение указанных требований к оформлению копий документов (т.е. отсутствие хотя бы одного из требований: пометки «Копия верна», даты заверения, подписи руководителя и/или печати организации (при наличии печати)) является риском участника и основанием для отклонения заявки. Если предоставленная в составе заявки копия будет нечитаемой, испорченной либо по любой другой причине будет невозможно получить информацию с указанной копии, данная копия будет считаться непредоставленной. Неподписанный документ считается непредставленным. Незаверенная или заверенная ненадлежащим образом копия документа считается непредоставленной. Предоставление копии документа (в случае если по условиям закупочной документации требуется оригинал) является риском участника и основанием для отклонения такой заявки.

9. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКЕ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ ЗАКРЫТЫМ СПОСОБОМ

9.1 Конкурентная закупка, осуществляемая закрытым способом, проводится в случае, если сведения о такой закупке составляют государственную тайну, или если такая закупка осуществляется в рамках выполнения государственного оборонного заказа в целях обеспечения обороны и безопасности Российской Федерации в части заказов на создание, модернизацию, поставки, ремонт, сервисное обслуживание и утилизацию вооружения, военной и специальной техники, на разработку, производство и поставки космической техники и объектов космической инфраструктуры, или если координационным органом Правительства Российской Федерации в отношении такой закупки принято решение в соответствии с п. 2 или 3 ч. 8 ст. 3.1 223-ФЗ, или если в отношении такой закупки Правительством Российской Федерации принято решение в соответствии с ч. 16 ст. 4 223-ФЗ (далее также - закрытая конкурентная закупка).

9.2 Закрытая конкурентная закупка осуществляется в порядке, установленном статьей 3.2 223-ФЗ (ст. 8 настоящего Положения), с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

9.3 Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в ЕИС. При этом в сроки, установленные для размещения в ЕИС извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки. Иная информация о закрытой конкурентной закупке и документы, составляемые в ходе осуществления закрытой конкурентной закупки, направляются участникам закрытой конкурентной закупки в порядке, установленном положением о закупке, в сроки, установленные 223-ФЗ. Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в

закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

9.4 Правительство Российской Федерации определяет особенности документооборота при осуществлении закрытых конкурентных закупок в электронной форме, а также перечень операторов электронных площадок для осуществления закрытых конкурентных закупок и порядок аккредитации на таких электронных площадках.

10 КОНКУРЕНТНАЯ ЗАКУПКА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ПРОВЕДЕНИЯ ТАКОЙ ЗАКУПКИ

10.1 При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме направление участниками такой закупки запросов о даче разъяснений положений извещения об осуществлении конкурентной закупки и (или) документации о конкурентной закупке, размещение в ЕИС таких разъяснений, подача участниками конкурентной закупки в электронной форме заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений, предоставление комиссии по осуществлению конкурентных закупок доступа к указанным заявкам, сопоставление ценовых предложений, дополнительных ценовых предложений участников конкурентной закупки в электронной форме, формирование проектов протоколов, составляемых в соответствии с 223-ФЗ, обеспечиваются оператором электронной площадки на электронной площадке.

10.2 Под оператором электронной площадки понимается являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также - программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями 223-ФЗ. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений настоящей статьи.

10.3 Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурентной закупке в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

10.4 Обмен между участником конкурентной закупки в электронной форме, заказчиком и оператором электронной площадки информацией, связанной с получением аккредитации на электронной площадке, осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, осуществляется на электронной площадке в форме электронных документов.

10.5 Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

10.6 Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном 223-ФЗ. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

10.7 В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчиком по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

10.8 При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

10.9 Оператором электронной площадки обеспечивается конфиденциальность информации:

1) о содержании заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме, окончательных предложений до окончания срока подачи заявок, окончательных предложений;

2) об участниках конкурентной закупки в электронной форме, подавших заявки на участие в такой закупке, до предоставления комиссии по осуществлению конкурентных закупок в соответствии с 223-ФЗ и соглашением, предусмотренным частью 2 статьи 3.3 223-ФЗ, доступа к данным заявкам (ко вторым частям заявок, направляемым заказчику в соответствии с пунктом 3 части 22 статьи 3.4 223-ФЗ, в случае осуществления конкурентной закупки в электронной форме, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства).

10.10 Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

10.11 Оператор электронной площадки обязан обеспечить непрерывность осуществления конкурентной закупки в электронной форме, неизменность подписанных электронной подписью электронных документов, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для осуществления конкурентной закупки в электронной форме, равный доступ участников конкурентной закупки в электронной форме к участию в ней. За нарушение указанных требований оператор электронной площадки несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11 ОСОБЕННОСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННОЙ ПЛОЩАДКИ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНКУРЕНТНОЙ ЗАКУПКИ, УЧАСТНИКАМИ КОТОРОЙ МОГУТ БЫТЬ ТОЛЬКО СУБЪЕКТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

11.1 Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 223-ФЗ, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также - конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), осуществляется в соответствии со статьями 3.2 и 3.3 223-ФЗ и с учетом требований, предусмотренных настоящей статьей.

11.2 Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

11.3 Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

11.4 Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящей статьи - конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках

участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

11.5 При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в части 11.4 настоящей статьи, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных пунктами 1 и 2 части 11.4 настоящей статьи;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные пунктом 1 или 2 части 11.4 настоящей статьи, заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, комиссия по осуществлению конкурентной закупки предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом заказчик в соответствии с требованиями части 11.3 настоящей статьи определяет срок подачи окончательных предложений

участников конкурса в электронной форме. В случае принятия заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

б) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное пунктом 2 части 11.4 настоящей статьи, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29 июля 2004 года N 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в единой информационной системе протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного пунктом 2 части 11.4 настоящей статьи, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения заказчиком в единой информационной системе уточненных извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных таким извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с 223-ФЗ для подачи заявки;

9) если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 4 части 11.4 настоящей статьи:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее.

Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

11.6 Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) "шаг аукциона" составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах "шага аукциона";

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах "шага аукциона";

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

11.7 В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с пунктом 9 части 11.5 настоящей статьи дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с частью 11.6 настоящей статьи предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

11.8 Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящей статьей для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящей статьей. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

11.9 Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О

контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматриваемыми в том числе:

- 1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с 223-ФЗ;
- 2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);
- 3) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;
- 4) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей 223-ФЗ.

11.10 Правительство Российской Федерации утверждает перечень операторов электронных площадок, которые соответствуют требованиям, установленным на основании части 11.9 настоящей статьи. Оператор электронной площадки в порядке, предусмотренном пунктом 4 части 11.9 настоящей статьи, подлежит исключению из этого перечня в случае несоответствия одному или нескольким требованиям, установленным на основании части 11.9 настоящей статьи, а также в случае его обращения об исключении из этого перечня.

11.11 При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящей статьей или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

11.12 При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства денежные средства, предназначенные для обеспечения заявки на участие в такой закупке, вносятся участником такой закупки на специальный счет, открытый им в банке, включенном в перечень, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - специальный банковский счет).

11.13 В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

11.14 Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с частью 11.13 настоящей статьи.

11.15 Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

11.16 Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

11.17 В документации о конкурентной закупке заказчик вправе установить обязанность представления следующих информации и документов:

- 1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица,

учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящей статье - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом «е» пункта 9 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов

малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется банковская гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший

календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 223-ФЗ;

13) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

11.18 В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

11.19 Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные частями 11.17 и 11.18 настоящей статьи.

11.20 При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в части 11.18 настоящей статьи, не допускается.

11.21 Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 11.17, а также частью 11.18 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 11.17, а также частью 11.18 настоящей статьи в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 11.17 настоящей статьи.

11.22 Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктом 10 части 11.17 настоящей статьи. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 11.17 настоящей статьи. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 11.17 настоящей статьи.

11.23 Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные частью 11.17 настоящей статьи, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

11.24 Декларация, предусмотренная пунктом 9 части 11.17 настоящей статьи, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в части 11.17 настоящей статьи, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 11.16 настоящей статьи.

11.25 В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

11.26 Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме - не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией;

2) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений, а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), протокол, предусмотренный частью 11.7 настоящей статьи (при проведении аукциона в электронной форме), - в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений, документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящей статьей уточненными извещением, документацией. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований части 11.6 настоящей статьи (при проведении аукциона в электронной форме);

3) протокол, предусмотренный частью 11.7 настоящей статьи (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 4 части 11.4 настоящей статьи), - не ранее срока размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

11.27 В случае, если заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 3.2 223-ФЗ, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

11.28 По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе

предложений в электронной форме заказчик направляет оператору электронной площадки протокол, указанный в части 13 статьи 3.2 223-ФЗ. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в единой информационной системе.

11.29 В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, указанной в пунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 2, 3 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 4 части 11.4 настоящей статьи) части 11.26 настоящей статьи, комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме - наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

11.30 Заказчик составляет итоговый протокол в соответствии с требованиями части 14 статьи 3.2 223-ФЗ и размещает его на электронной площадке и в единой информационной системе.

11.31 Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

11.32 Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

11.33 Документы и информация, связанные с осуществлением закупки с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства и полученные или направленные оператором электронной площадки заказчику, участнику закупки в форме электронного документа в соответствии с 223-ФЗ, хранятся оператором электронной площадки не менее трех лет.

12 ЗАКУПКА У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)

12.1 Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) (прямая закупка) понимается неконкурентный способ закупки, при которой заказчик предлагает заключить договор одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

12.2 Решение о проведении закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) принимает Заказчик с учетом настоящего Положения.

12.3 При закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) информация о такой закупке размещается заказчиком в ЕИС.

12.4 Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) может осуществляться заказчиком в следующих случаях:

12.4.1 осуществление закупки товара, работы или услуги, которые относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях», а также услуг центрального депозитария;

12.4.2 выполнение работы по мобилизационной подготовке в Российской Федерации;

12.4.3 возникновение потребности в работе или услуге, выполнение или оказание которых может осуществляться только органом исполнительной власти в соответствии с его полномочиями, либо подведомственными ему государственным учреждением, государственным унитарным предприятием, либо акционерным обществом, сто процентов акций которого принадлежит Российской Федерации, соответствующие полномочия которых устанавливаются федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законодательными актами соответствующего субъекта Российской Федерации;

12.4.4 оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, канализации, теплоснабжению, обращению с твердыми коммунальными отходами, газоснабжению (за исключением услуг по реализации сжиженного газа), по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам);

12.4.5 заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии;

12.4.6 выполняются технические условия на реконструкцию (переустройство, перепланировку) в отношении объекта, находящегося в собственности третьего лица, в интересах Заказчика, при этом в качестве единственного подрядчика (поставщика, исполнителя) может выступать исключительно собственник реконструируемого (переустраиваемого, перепланируемого) объекта или указанное им лицо;

12.4.7 осуществляются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика на сумму, не превышающую установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке. По итогам таких закупок могут быть заключены гражданско-правовые договоры в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

12.4.8 осуществления закупок товаров, работ, услуг при необходимости оказания медицинской помощи в неотложной или экстренной форме либо вследствие аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения (при введении режима повышенной готовности функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций) и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи. При этом заказчик вправе осуществить закупку товара, работы, услуги в количестве, объеме, которые необходимы для оказания такой медицинской помощи либо вследствие таких аварии, обстоятельств непреодолимой силы, для предупреждения и (или) ликвидации чрезвычайной ситуации, для оказания гуманитарной помощи, если применение конкурентных способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), требующих затрат времени, нецелесообразно;

12.4.9 признание несостоявшейся конкурентной закупки в электронной форме и принятие заказчиком решения об осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя);

12.4.10 признание конкурентной закупки несостоявшейся (*при этом 1. если была подана только одна заявка, признанная соответствующей требованиям закупочной документации, и такому участнику было направлено предложение о заключении прямого договора, участник не может отказаться от заключения соответствующего договора; 2. если была подана только одна заявка, признанная несоответствующей требованиям закупочной документации, такому участнику может быть направлено предложение о заключении прямого договора только при условии полного устранения им всех выявленных нарушений и замечаний; 3. если только одна заявка признана соответствующей требованиям закупочной документации, а остальные отклонены, такому участнику может быть направлено предложение о заключении прямого договора, и участник не*

может отказаться от заключения соответствующего договора; 4. если при повторном размещении конкурентной закупки, признанной несостоявшейся по причине отсутствия заявок, не поступила ни одна заявка, заказчик может провести неконкурентную закупку при цене договора, не превышающей НМЦ);

12.4.11 если необходимо продлить действующий договор на тот же срок и на тех же условиях при условии, что соответствующая возможность указана в самом договоре. При этом для такого продления договора проведение отдельной процедуры закупки не требуется, продление договора на новый срок оформляется дополнительным соглашением;

12.4.12 продукция имеется в наличии только у какого-либо конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя) или какой-либо конкретный поставщик (подрядчик, исполнитель) обладает исключительными правами в отношении закупаемых товаров (работ, услуг), а также при закупке индивидуально-определенной вещи, правообладателем которой является единственное лицо;

12.4.13 оказание услуг по осуществлению авторского контроля за разработкой проектной документации объекта капитального строительства, проведению авторского надзора за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объекта капитального строительства соответствующими авторами, на проведение технического и авторского надзора за выполнением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проектов;

12.4.14 заключается договор с государственным автономным учреждением Тульской области «Управление государственной экспертизы в строительстве по Тульской области» (ГАУ ТО «Управление экспертизы»);

12.4.15 заключается договор с государственным учреждением Тульской области «Региональный хозрасчетный центр по ценообразованию в строительстве» (ГУ ТО «РХЦС»);

12.4.16 осуществляется закупка услуг нотариусов;

12.4.17 проведение повышения квалификации, профессиональной переподготовки и стажировки сотрудников Заказчика;

12.4.18 заключение договора в целях приобретения Заказчиком лицензионных программ у производителя (компании-разработчика) и/или официального представителя, а также их установку, информационно-техническое сопровождение, сервисное обслуживание программных продуктов и т.д. (1С:Предприятие, MapInfo Pro, справочно-правовые системы (КонсультантПлюс, Гарант) и т.д.);

12.4.19 для выполнения работ (оказания услуг, поставки товара), осуществляемых Заказчиком в качестве Исполнителя по контракту (договору), привлекаются на основании договора в ходе исполнения

данного контракта (договора) третьи лица для поставки товара, выполнения работ или оказания услуг, необходимых для исполнения Заказчиком предусмотренных контрактом (договором) обязательств; либо в случае привлечения Заказчиком на основании договора третьих лиц для выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, необходимых для исполнения Заказчиком обязательств за счет грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное;

12.4.20 заключение договора на оказание услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку, а также с участием и проведением фестивалей, концертов, представлений и подобных культурных мероприятий (в том числе гастролей) на основании приглашений на посещение указанных мероприятий. При этом к таким услугам относятся обеспечение проезда к месту служебной командировки, месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания, изготовление форменной одежды, сувенирной продукции, предназначенной для распространения на мероприятиях, печатной рекламной продукции, с/без символики Заказчика, обеспечение переводческих услуг, сопровождение проведения подобных мероприятий ведущими, музыкантами и т.д.;

12.4.21 необходимости получения банковской услуги, включающей в себя совокупность банковских операций по представлению банками технических, технологических, финансовых, интеллектуальных и профессиональных и иных услуг, относящихся к видам деятельности банка, предоставление кредитов, займов; на открытие и ведение банковских счетов; на получение всех видов гарантий (в том числе банковских, государственных, муниципальных); на услуги на рынке ценных бумаг; на услуги по договору лизинга;

12.4.22 осуществляется закупка услуг страхования.

13 УЧАСТНИКИ ЗАКУПОК. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПОК

13.1 Заказчик определяет требования к участникам закупки в документации о конкурентной закупке в соответствии с Положением о закупке. Не допускается предъявлять к участникам закупки, к закупаемым товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора требования и осуществлять оценку и сопоставление заявок на участие в закупке по критериям и в порядке, которые не указаны в документации о закупке. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым

товарам, работам, услугам, а также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, установленные заказчиком, применяются в равной степени ко всем участникам закупки, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора.

13.2 При осуществлении закупок устанавливаются следующие обязательные требования к участникам закупок:

13.2.1 соответствие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки;

13.2.2 непроведение ликвидации или реорганизации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

13.2.3 неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

13.2.4 отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25% балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. *Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;*

13.2.5 отсутствие у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса

Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

13.2.6 обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

13.2.7 отсутствие между участником закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

13.2.8 отсутствие в реестрах недобросовестных поставщиков сведений об участнике закупки (в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»);

13.2.9 участник закупки не является офшорной компанией;

13.2.10 участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

13.2.11 отсутствие у участника закупки ограничений для участия в закупках, установленных законодательством Российской Федерации.

13.3 Заказчик вправе в извещении, документации о закупке установить дополнительные требования к участникам закупки (в том числе квалификационные) и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям. При этом, во избежание ограничения конкуренции, такие требования устанавливаются одинаковыми для всех Участников.

14 ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИСПОЛНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

14.1 Порядок заключения, исполнения, расторжения договора регулируется Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

14.2 С целью эффективного исполнения договора, целесообразно установить в проекте договора:

- перечень обязательств, неисполнение или ненадлежащее исполнение которых влечет взыскание неустойки, размер неустойки в зависимости от неисполненного, не надлежаще исполненного обязательства, порядок взыскания неустойки,

- порядок и сроки приемки товаров, работ, услуг по договору, в том числе порядок взаимодействия сторон по договору.

14.3 Договор заключается на условиях, предусмотренных извещением, документацией о закупке, заявкой участника закупки, с которым заключается договор, нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

14.4 Договор по результатам конкурентной закупки заключается не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки. В случае необходимости одобрения органом управления заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) заказчика, комиссии по осуществлению конкурентной закупки, оператора электронной площадки.

14.5 Договор по результатам неконкурентной закупки заключается не

позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС соответствующей закупочной документации, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации для заключения договора необходимо его одобрение органом управления заказчика, а также случаев, когда действия (бездействие) заказчика при осуществлении закупки обжалуются в антимонопольном органе либо в судебном порядке. В указанных случаях договор должен быть заключен в течение 20 дней со дня вступления в силу решения антимонопольного органа или судебного акта, предусматривающего заключение договора. При этом единственный поставщик должен подписать со своей стороны и предоставить Заказчику подписанный со своей стороны договор не позднее 10 дней с даты размещения в ЕИС соответствующей закупочной документации.

14.6 В случае если участник закупки признан уклонившимся от заключения договора, заказчик вправе принять одно из следующих решений:

- ✓ обратиться в суд с иском о понуждении победителя закупки заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора;

- ✓ заключить договор с участником закупки, заявке которого присвоен второй номер (при этом такой участник не имеет права отказаться от заключения договора, если соответствующее предложение было им получено до истечения срока действия его заявки. В данном случае договор заключается на условиях закупочной документации и по цене и сроку, предложенным таким участником в своей заявке);

- ✓ провести новую закупочную процедуру на тот же предмет.

14.7 По итогам проведения закупки у победителя или у иного участника, с которым заключается договор при уклонении победителя от заключения договора, возникает обязанность заключить договор с заказчиком в срок, указанный в извещении или документации о закупке.

14.8 Заказчик вправе отказаться от заключения договора на любом этапе с участником закупки в случаях:

14.8.1 выявления несоответствия участника закупки требованиям, установленным в документации о закупке;

14.8.2 выявления предоставления участником закупки недостоверных сведений в заявке на участие в закупке.

14.9 В случае изменения в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых государством цен (тарифов) на товары, работы, услуги Заказчик при исполнении договора обязан изменить цену такого договора соответственно размеру изменения тарифов на соответствующие товары, работы, услуги.

14.10 В случае перемены Заказчика по договору права и обязанности Заказчика по такому договору переходят к новому Заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

14.11 При исполнении договора не допускается перемена поставщика (исполнителя, подрядчика), за исключением случаев, если новый поставщик

(исполнитель, подрядчик) является правопреемником поставщика (исполнителя, подрядчика) по настоящему договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

14.12 Заказчик вправе установить особенности заключения, исполнения, изменения и расторжения договора в извещении или документации о закупке или договоре.

15 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

15.1 В случае если Заказчиком в извещении о закупке, документации о закупке установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления участником, с которым заключается договор, банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, или внесения денежных средств, в размере обеспечения исполнения договора, предусмотренном документацией о закупке или извещением о закупке.

15.2 Обеспечение исполнения договора подлежит представлению до даты заключения договора.

15.3 Способ обеспечения исполнения договора определяется участником, с которым заключается договор, самостоятельно.

15.4 Обеспечение исполнения договора предоставляется на каждый лот отдельно.

15.5 В том случае, если обеспечение исполнения договора представляется в виде банковской гарантии, банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

15.6 Бенефициаром в банковской гарантии должен быть указан заказчик, принципалом - исполнитель (подрядчик, поставщик), гарантом - банк или иное кредитное учреждение, выдавшее банковскую гарантию.

15.7 Банк, предоставляющий банковскую гарантию, должен соответствовать следующим требованиям:

15.7.1 обязательно наличие действующей лицензии ЦБ РФ на проведение банковских операций;

15.7.2 величина собственных средств (капитала) по состоянию на последнюю отчетную дату должна быть не менее 20 миллиардов рублей.

15.8 Банковская гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:

1) сумму банковской гарантии, подлежащую уплате гарантом заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом в соответствии с извещением о закупке и (или) документацией о закупке;

2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается банковской гарантией;

3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1

процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый день просрочки;

4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по банковской гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;

5) срок действия банковской гарантии с учетом требований Положения о закупке, извещения о закупке и (или) документации о закупке;

6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления банковской гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении, в случае предоставления банковской гарантии в качестве обеспечения исполнения договора;

7) перечень документов, предоставляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии:

а) расчет суммы, включаемой в требование по банковской гарантии;

б) платежное поручение, подтверждающее перечисление бенефициаром аванса принципалу, с отметкой банка бенефициара либо органа Федерального казначейства об исполнении (если выплата аванса предусмотрена договором, а требование по банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения исполнения договора, предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств по возврату аванса);

в) документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями договора (если требование по банковской гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);

г) документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего требование по банковской гарантии (доверенность) (в случае, если требование по банковской гарантии подписано лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени бенефициара).

15.9 В банковской гарантии в обязательном порядке должно быть указано, что расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств гарантом по банковской гарантии, несет гарант.

15.10 Недопустимо включать в банковскую гарантию:

1. положения о праве Гаранта отказывать в удовлетворении требования Заказчика о платеже по банковской гарантии в случае непредоставления Гаранту Заказчиком уведомления о нарушении поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора или расторжении договора (за исключением случаев, когда направление такого уведомления предусмотрено условиями договора или законодательством Российской Федерации);

2. требования о предоставлении Заказчиком Гаранту отчета об исполнении договора;

3. требований о предоставлении Заказчиком Гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской

гарантии документов, не включенных в перечень документов, представляемых заказчиком банку одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по банковской гарантии.

15.11 Банковская гарантия должна содержать указание на договор, исполнение которого она обеспечивает, путем указания на стороны договора, название предмета договора и, по возможности, ссылку на основание заключения такого договора, а также реестровый номер закупки согласно официальному сайту ЕИС в сфере закупок www.zakupki.gov.ru.

15.12 В банковской гарантии должно быть прямо предусмотрено безусловное право Заказчика представлять письменное требование об уплате денежной суммы и (или) ее части по банковской гарантии в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, обеспеченных банковской гарантией, а также в случае ненадлежащего выполнения или невыполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) требований к гарантии качества товара, работы, услуги, а также требований к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий их качества, гарантийному обслуживанию товара (далее - гарантийные обязательства), обеспеченных банковской гарантией, а именно в случаях:

15.12.1 расторжения договора, которое влечет за собой возникновение права Заказчика истребовать денежные средства;

15.12.2 отказа вернуть полученную сумму аванса (в случае если имело место перечисление Заказчиком Исполнителю аванса),

15.12.3 начисления пеней/штрафов/неустоек за нарушение исполнения Исполнителем своих обязательств по договору (в том числе гарантийных).

15.13 Копии документов, предоставляемые Бенефициаром Гаранту, заверяются Бенефициаром.

15.14 Запрещается включение в условия банковской гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых банковской гарантией.

15.15 У заказчика есть право на беспорочное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по банковской гарантии, направленное до окончания срока действия банковской гарантии.

15.16 Банковская гарантия оформляется в письменной форме на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, лица, имеющего право действовать от имени банка (далее - гарант) (в случае осуществления закупки в электронной форме) на условиях, определенных гражданским законодательством (в случае если банковская гарантия оформляется на нескольких листах обязательно наличие нумерации на всех листах банковской гарантии, которые должны быть прошиты, подписаны и скреплены печатью гаранта).

15.17 Срок действия обеспечения исполнения договора должен начинаться не позднее дня заключения договора и заканчиваться не ранее, чем через 60 (шестьдесят) дней после выполнения в полном объеме работ по договору.

15.18 Банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в договор, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.

15.19 У заказчика есть права по передаче права требования по банковской гарантии при перемене заказчика в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с предварительным извещением об этом гаранта.

15.20 Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения исполнения договора, должны быть перечислены в размере, установленном в закупочной документации, и на счет, указанный заказчиком, до даты заключения договора.

15.21 Исполнение обязательства по обеспечению исполнения договора путем внесения Заказчику денежных средств признается надлежащим образом исполненным в момент поступления денежных средств на расчетный счет Заказчика до даты заключения договора.

15.22 Денежные средства возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю), с которым заключается договор, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по договору в течение 7 (семи) дней со дня получения заказчиком соответствующего письменного требования исполнителя. Денежные средства возвращаются на банковский счет, указанный исполнителем в этом письменном требовании, но не ранее 60 дней после выполнения в полном объеме работ по договору.

15.23 В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по договору перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору, соответствующий поставщик (подрядчик, исполнитель) обязуется представить заказчику иное (новое), надлежащее обеспечение исполнения обязательств по договору на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в закупочной документации, без перерыва в обеспечении исполнения договора.

15.24 Поставщик (подрядчик, исполнитель) обязан в случае отзыва в соответствии с законодательством Российской Федерации у банка, предоставившего банковскую гарантию в качестве обеспечения исполнения договора, лицензии на осуществление банковских операций предоставить новое обеспечение исполнения договора не позднее одного месяца со дня отзыва у банка лицензии на осуществление банковских операций. За каждый день просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного настоящим пунктом, начисляется пеня. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения поставщиком

(подрядчиком, исполнителем) обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства, и устанавливается договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены договора (отдельного этапа исполнения договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных договором (соответствующим отдельным этапом исполнения договора) и фактически исполненных поставщиком (подрядчиком, исполнителем), за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

15.25 В ходе исполнения договора поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения исполнения договора и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения договора новое обеспечение исполнения договора. Поставщик (подрядчик, исполнитель) вправе изменить способ обеспечения гарантийных обязательств и (или) предоставить заказчику взамен ранее предоставленного обеспечения гарантийных обязательств новое обеспечение гарантийных обязательств.

15.26 Размер обеспечения исполнения договора должен составлять не менее пяти процентов от цены договора (не менее 150% от суммы аванса, если договором предусмотрена выплата аванса; не более 5% от цены договора, если выплата аванса не предусмотрена условиями договора).

15.27 В случае, если участником закупки, с которым заключается договор, является государственное или муниципальное учреждение, положения об обеспечении исполнения договора к такому участнику не применяются.

16 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ЗАКУПКИ

16.1 Обжалование действий (бездействия) Заказчика и/или Комиссии в Общем собрании учредителей Заказчика.

16.1.1 Любой участник закупки имеет право обжаловать в порядке, предусмотренном настоящей главой, действия (бездействие) Заказчика и/или Комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

16.1.2 Обжалование действий (бездействия) Заказчика и/или Комиссии по процедуре закупки допускается в любое время, но не позднее 5 (пяти) дней с даты размещения на официальном сайте итогового протокола закупки.

16.1.3 Жалоба на действия (бездействие) Заказчика и/или Комиссии в письменной форме направляется в Общее собрание учредителей Заказчика для рассмотрения жалобы межведомственной

комиссией, состав которой формируется на основании Приказа руководителя Заказчика.

16.1.4 В состав межведомственной комиссии входит руководитель Заказчика.

16.1.5 Общее собрание учредителей принимает свои решения простым большинством голосов.

16.1.6 Возвращение жалобы на действия (бездействие) Заказчика и/или Комиссии

16.1.7 Жалоба на действия (бездействие) Заказчика и/или Комиссии возвращается участнику закупки в случае, если:

- жалоба не подписана или подписана лицом, полномочия которого не подтверждены документами;
- жалоба подана по истечении срока заключения договора по результатам закупки.

16.1.8 Решение о возвращении жалобы на действия (бездействие) Заказчика и/или Комиссии должно быть принято в срок не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня поступления такой жалобы.

16.1.9 Общее собрание учредителей в день принятия решения о возвращении жалобы обязаны сообщить в письменной форме участнику закупки, подавшему жалобу, о принятом решении с указанием причин возвращения жалобы.

16.2 Рассмотрение жалобы на действия (бездействие) Заказчика и/или Комиссии по существу

16.2.1 Общее собрание учредителей обязан рассмотреть жалобу по существу в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления жалобы и уведомить участника закупки, подавшего жалобу, а также других заинтересованных лиц о результатах такого рассмотрения.

16.2.2 Комиссия обязана предоставить Общему собранию учредителей материалы, необходимые для рассмотрения жалобы, в течение 1 (одного) дня с даты сообщения Комиссии о поступившей в Общее собрание учредителей жалобе.

16.2.3 Члены Комиссии вправе присутствовать при рассмотрении жалобы, давать пояснения и высказывать возражения по доводам жалобы.

16.2.4 Общее собрание учредителей вправе приостановить закупку до рассмотрения жалобы на действия (бездействие) Заказчика и/или Комиссии по существу.

16.2.5 По результатам рассмотрения жалобы Общее собрание учредителей принимает решение о признании жалобы обоснованной полностью или частично и совершении необходимых действий или о признании жалобы участника закупки необоснованной.

16.2.6 Комиссия обязана совершить действия, предписанные ей Общим собранием учредителей по результатам рассмотрения жалобы, и

довести до сведения Общего собрания учредителей информацию о совершении предписанных действий.

16.3 Обжалование действий (бездействия) Заказчика, Комиссии и/или Общего собрания учредителей в судебном порядке

16.3.1 Обжалование действий (бездействия) Заказчика, Комиссии и/или Общего собрания учредителей в судебном порядке производится в соответствии с нормативными актами Российской Федерации.

17 УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ, НА СТОРОНЕ КОТОРОГО ВЫСТУПАЕТ НЕСКОЛЬКО ЛИЦ

17.1 Если заявка подается участником закупки, на стороне которого выступает несколько лиц (далее - группа лиц), то каждым лицом, выступающим на стороне такого участника закупки, должны быть выполнены требования, предусмотренные настоящим разделом.

17.2 Каждое юридическое или физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), входящее в состав группы лиц, должно отвечать обязательным требованиям, установленным к участникам закупки.

17.3 В случае наличия специальных требований к участникам закупки (наличие лицензий, разрешений, членство в СРО и т.д.), таким требованиям должен в совокупности отвечать участник закупки, на стороне которого выступает группа лиц.

17.4 В случае если документацией предусмотрен критерий оценки «опыт выполнения участником аналогичных работ» при расчете баллов учитывается коллективный показатель участника.

17.5 Все юридические лица (индивидуальные предприниматели), входящие в состав группы лиц, заключают между собой соглашение (договор простого товарищества/консорциума/совместной деятельности) (далее для целей настоящей статьи - соглашение), соответствующее нормам гражданского законодательства Российской Федерации, и отвечающее следующим требованиям:

17.5.1 в соглашении должны быть определены права и обязанности сторон (всех лиц, входящих в состав группы лиц) как в рамках участия в закупке, так и в рамках заключения и исполнения договора;

17.5.2 в соглашении должно быть определено одно лицо, представляющее интересы других лиц, входящих в группу лиц (далее лидер группы лиц), которое представляет интересы каждого лица, входящего в группу лиц по отдельности, и всей группы лиц в целом во взаимоотношениях с заказчиком, в том числе при оформлении и подписании заявки от своего имени и от имени группы лиц, заключении договора по итогам закупки.

17.5.3 в соглашении должна быть установлена ответственность каждого участника группы лиц по обязательствам, связанным с участием в закупке, заключением и последующим исполнением договора;

17.5.4 в соглашении должен быть установлен срок его действия, который не может быть менее срока выполнения работ по договору;

17.5.5 соглашением должно быть предусмотрено, что участники группы лиц, в отношениях с заказчиком не могут ссылаться на ограничение прав лидера группы лиц по участию в закупке, заключению и исполнению договора;

17.5.6 соглашением должно быть предусмотрено, что в случае смерти физического лица (индивидуального предпринимателя) или ликвидации либо реорганизации юридического лица (индивидуального предпринимателя), входящего в состав группы лиц, или выбытии одного из участников группы лиц по иным основаниям, действие соглашения сохраняется между остальными сторонами соглашения и права (обязанности) выбывшего участника группы лиц распределяются между оставшимися участниками группы лиц пропорционально или по иному принципу. В случае выбытия лидера группы лиц из состава оставшихся участников группы лиц должен быть определен новый лидер группы лиц с полномочиями, аналогичными ранее выбывшего. Замена одного из участников группы лиц не допускается, за исключением случаев реорганизации участника группы лиц. В случае выбытия одного или нескольких участников группы лиц заказчик в обязательном порядке должен быть письменно уведомлен в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с момента такого выбытия.

17.6 Физические лица, выступающие на стороне одного участника закупки, должны подписать соответствующее соглашение, в котором должна быть отражена их воля на участие в закупке на стороне одного участника закупки. Такое соглашение должно содержать сведения, аналогичные указанным в пункте 17.5 настоящего раздела Положения.

17.7 Группа лиц готовит коллективную заявку, которая содержит документы согласно требованиям закупочной документации на каждого участника группы лиц с учетом требований настоящего раздела. В состав заявки дополнительно включается оригинал соглашения в соответствии с п.17.5 настоящего раздела.

17.8 Коллективная заявка готовится и подается лидером группы лиц от своего имени и имени всех участников группы лиц со ссылкой на то, что он представляет интересы каждого из состава участников группы лиц. Подписывается такая коллективная заявка лидером группы от имени всех участников (если в соглашении не установлено иное).

17.9 Заказчик отказывается от заключения договора с участником закупки, на стороне которого выступают несколько лиц, и признанного победителем закупки в случаях если на момент заключения договора произведена замена одного из участников группы лиц, за исключением случаев реорганизации такого участника группы лиц.

17.10 Несоблюдении указанных требований является причиной для отклонения заявки.

17.11 Несоответствие одного или нескольких лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, требованиям закупочной документации является причиной для отклонения коллективной заявки такого участника.
